



ZAHTJEV ZA KARTICU NADZORNOG TIJELA

Empty box for additional information or comments.



POTPIS NADZORNE SLUŽBENE OSOBE

Empty box for signature.

Potpis mora biti unutar okvira, ispisan crnom tintom

Fotografija ne smije biti starija od 6 mjeseci

1. PODACI O ZAHTJEVU

redovni postupak

žurni postupak

Označite polje koje odgovara vašem zahtjevu:

prva zamolba

produljenje

Zamjena kartice zbog:

gubitka krađe

neispravnog rada/oštećenja

promjene podataka nadzornog tijela

promjene osobnih podataka nadzorne službene osobe
(promjena imena, prezimena)

2. PODACI O NADZORNOM TIJELU

Naziv nadzornog tijela _____

Adresa: ulica _____ kućni broj [][][][]

poštanski broj [][][][][][] mjesto _____

OIB []

Zakonski zastupnik (ime i prezime) _____

3. PODACI O NADZORNOJ SLUŽBENOJ OSOBI (korisniku/korisnici kartice)

Ime _____

Prezime _____

Spol M Ž

Mater. jezik _____

Osobni identifikacijski broj (OIB) []

Datum rođenja [][][]. [][][]. [][][][][][]

Mjesto i država rođenja _____

Adresa stalnog prebivališta:

ulica _____ kućni broj [][][][]

poštanski broj [][][][][][] mjesto _____

država _____

Broj kartice (ukoliko je podnositelj zahtjeva već posjeduje) []

4. NAČIN PREUZIMANJA KARTICE

osobno

poštom na adresi nadzornog tijela

telefon []

mobilni telefon []

elektronička pošta _____

potpis odgovorne osobe

Izjavljujem da su svi podaci navedeni u zahtjevu istiniti, točni i potpuni.

Nositelju javne ovlasti dopuštam da po službenoj dužnosti provjeri istinitost ove izjave, te zatraži moje osobne podatke iz službenih evidencija koje vode upravna i ostala državna tijela, tijela lokalnih zajednica ili nositelji javnih ovlasti. Izjavljujem da sam upoznat / upoznata s uvjetima za izdavanje i uporabu tahografske kartice. Za svoje izjave preuzimam svu materijalnu i kaznenu odgovornost.

Potpisom ove izjave dajem izričito dopuštenje za izvođenje svih radnji povezanih s obradom podataka navedenih u zahtjevu za izdavanje kartice ili podataka dobivenih iz službenih evidencija što obuhvaća i pravo na arhiviranje, organiziranje, uvid, uporabu i prijenos tih podataka za vrijeme valjanosti izdane kartice i nakon prestanka njezine valjanosti, sve dok je to potrebno za postizanje namjena radi kojih su podaci prikupljeni, obrađeni i spremljeni.

Nadalje izjavljujem da sam upoznat / upoznata s činjenicom da će se podaci navedeni u zahtjevu prenositi po Republici Hrvatskoj i iznositi u inozemstvo i putem elektroničkih medija.

Mjesto i datum:

Potpis odgovorne osobe:

Potpis nadzorne službene osobe:

Priložite sljedeće dokumente (zaokružite):

- obostranu presliku osobne iskaznice nadzorne službene osobe ili putne isprave (samo za strance)
- dokaz o ovlasti za obavljanje nadzora u skladu s čl. 37. ZOROOMR-a
- dokaz o uplati iznosa za izdavanje kartice
- presliku službenog zapisnika ili dokaz o poništenju - poništenje mora sadržavati podatke o vrsti i broju kartice; kao dokaz može poslužiti potvrda o zahtjevu za poništenje
- obrazac prijave gubitka / krađe kartice upućen Narodnim novinama
- dokument koji potvrđuje promjenu osobnih podataka (u slučaju zamjene kartice zbog promjene imena i prezimena)

Podaci koje prikupljamo ovim obrascem potrebni su za izdavanje kartice vozača koja glasi na ime vozača. Izdavatelj kartice obavezan je prikupljati navedene podatke na temelju Zakona o radnom vremenu, obveznim odmorima mobilnih radnika i uređajima za bilježenje u cestovnom prijevozu, NN 75/13, 36/15 i 46/17. Te podatke obrađivat će naše službe za upravljanje karticama, dok ih u skladu sa Zakonom mogu pregledavati i nadzorna tijela.

Na temelju članka 19. Zakona o zaštiti osobnih podataka, NN 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12 imatelj kartice ima pravo na uvid, potvrdu, prijepis, kopiranje, dopune, popravke, blokiranje i brisanje osobnih podataka koji se odnose na imatelja kartice, ako njihova obradba nije u skladu s odredbama istog zakona.

Nositelj javne ovlasti može prije unosa u zbirku osobnih podataka provjeriti njihovu točnost uvidom u osobni dokument imatelja kartice.

Uz isprave na stranom jeziku treba dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatskom jeziku.

Agenciji za komercijalnu djelatnost d.o.o. temeljem odluke Ministarstva mora, prometa i infrastrukture Klasa: 340-02/08-02/207, Ur. broj: 530-07-09-05 od 05. veljače 2009. godine, dodijeljena je javna ovlast upravljanja operativnim dijelom nacionalnog sustava digitalnih tahografa Republike Hrvatske.

Napomena: Uplatu u iznosu od

535,00 kn za izdavanje kartice u redovnom postupku

760,00 kn za izdavanje kartice u žurnom postupku

doznačite na žiro račun broj: HR66 2340 0091 5103 8555 6.

Poziv na broj odobrenja: 97-OIB podnositelja zahtjeva.

Zahtjeve podnesene poštom uputite na adresu: AKD - URED DIGITALNOG TAHOGRAFA, Kranjčevićeva 5/II kat, Zagreb

Uplatnicu za izdavanje kartice popunite na sljedeći način:

| | | |
|---|-------------------------|---|
| PRIMATELJ: naziv (ime) i adresa AKD d.o.o Savska cesta 31 Zagreb | Model | Broj računa primatelja HR 66 2340009-1510385556 |
| | Poziv na broj odobrenja | 97 - OIB podnositelja zahtjeva |